Российская Федерация Приморский край

Яковлевский муниципальный район

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ**

**НОВОСЫСОЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

29 ноября 2016 года                    с. Новосысоевка                     № 54 -НПА

**«О внесении изменений в решение муниципального комитета от 27.08.2013 года № 150 «О Перечне должностей муниципальной службы органов местного самоуправления Новосысоевского  сельского поселения при  поступлении на которые граждане,  претендующие на замещение должностей  муниципальной службы, и при замещении которых  муниципальные  служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе  и  обязательствах имущественного характера»**

В связи  с изменением структуры администрации, приведением  муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, на основании письма правового департамента администрации Приморского края от 11.11.2016 года № 31/3438, ст.20, ст. 37 Устава Новосысоевского сельского поселения, муниципальный комитет Новосысоевского сельского поселения

**РЕШИЛ:**

1. Внести в решение муниципального комитета ««О Перечне должностей муниципальной службы в администрации Новосысоевского сельского поселения, при  поступлении на которые граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»  следующие изменения:

1) в наименовании решения, Перечня, и в наименовании раздела 1 Перечня слова «органов местного самоуправления» заменить словами « в администрации».

2. После вступления в силу настоящего решения привести муниципальные правовые акты муниципального комитета и администрации Новосысоевского сельского поселения в соответствие с настоящим решением.

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в печатном общественно-информационном издании Новосысоевского сельского поселения «Новости поселения».

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

**Глава**

**Новосысоевского сельского поселения                                                А.В. Лутченко**

Приложение

к решению муниципального комитета

Новосысоевского сельского поселения

от 29 ноября  2016 года № 54- НПА

**Перечень**

**должностей муниципальной службы администрации  Новосысоевского сельского поселения, при  поступлении на которые граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

Сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представителю нанимателя (работодателю) обязаны предоставлять граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы, указанные в разделе 1  настоящего Перечня.

  Сведения о своих расходах, о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, представителю нанимателя (работодателю) обязаны предоставлять муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы, указанные в разделе 1 настоящего Перечня.

**Раздел 1.**

**Должности муниципальной службы администрации Новосысоевского сельского поселения**

1. Главный специалист 2 разряда.  **\***

**\*** Отдельные должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

а) осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций;

б) предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям;

в) осуществление контрольных мероприятий;

г) подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований и субсидий;

д) управление муниципальным имуществом;

е) осуществление закупок для муниципальных нужд, выдачу разрешений;

ж) хранение и распределение материально-технических ресурсов.